

足利商工会議所 令和7年4月採用職員募集要項

◆採用職種

総合職（中小企業・小規模事業者に対する経営支援、地域振興事業、一般事務及び経理事務など）

◆採用予定人員

1～2名

◆対象・採用条件

- ・4年制大学、短期大学、専門学校以上の学歴を有する方
- ・平成6年（1994年）4月以後に誕生の方
- ・パソコン（ワード、エクセルなど）の基本操作ができる方
- ・普通自動車免許を取得している方
- ・日商簿記検定3級以上取得している方（入所後取得可）

◆給与、勤務条件

- ・給与：基本給202,000円以上(大卒)
181,000円以上(短大卒・専門学校卒)
- ・諸手当：時間外手当、通勤交通費、住宅手当、扶養手当ほか
- ・賞与：年2回（7月、12月）
- ・勤務時間：午前8時30分～午後5時30分（休憩1時間、実働8時間）
- ・休日休暇：土、日、祝日、年末年始、夏季休暇、有給休暇等
- ・福利厚生：社会保険完備（雇用・健康・労災・厚生年金）

◆スケジュール・選考方法

- ・履歴書提出：10月21日（月）
- ・1次試験（一般教養、足利市の一般常識、作文の筆記試験）
日時 令和6年11月1日（金）午前10時30分試験開始（受付：午前10時より）
- ・2次試験（面接） ※1次試験合格者に日時を連絡します。
※筆記試験・面接試験会場：足利商工会議所友愛会館（足利市通3丁目2757）
- ・結果発表 試験後7日前後で可否を連絡します。

◆履歴書提出先（送付先）

- ・郵送の場合
宛先：〒326-8502 足利市通3丁目2757
宛名：足利商工会議所 総務課 採用担当係
- ・メールの場合
メールアドレス：<mailto:acci@watv.ne.jp>
件名：足利商工会議所職員採用の応募について
宛名：足利商工会議所 総務課 採用担当係
- ・フォーム入力の場合
<https://forms.gle/NsavZfMKgeZYH7Hm7>

◆お問い合わせ

足利商工会議所 総務課 TEL 0284-21-1354